

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI
DÎRLOS

557090 Dîrlos, str. Principală nr. 590 Tel. 0269/852400, Fax.0269/852440
e-mail secretar_dirlos@yahoo.com

Nr. 5322/20.11.2018

ANUNT

Primaria comunei Dîrlos, judetul Sibiu, organizeaza, în data de 21.12.2018, ora 10⁰⁰ concurs de recrutare pentru funcția publică de execuție vacantă:

Referent, clasa III, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe si Impozite Locale.

Concursul de recrutare pentru funcția publică de execuție vacantă este organizat în condițiile legii, astfel:

- Selecția dosarelor în perioada 11.12.2018- 14.12.2018;
- Proba scrisă în data de 21.12.2018, orele 10.00;
- Interviu. în data de 27.12.2018, orele 10.00.

Condițiile de participare la concurs pentru funcția publică de execuție vacantă, referent, clasa III, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Contabilitate, Buget-Finanțe, Taxe si Impozite Locale, potrivit art. 54 din Legea nr. 188/1999, republicată cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- g) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- h) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Condiții specifice de participare la concurs:

- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică, adică a absolvit studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat, conform art. 9 lit c) din Legea nr. 188/1999, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- îndeplinește condițiile de vechime în specialitatea studiilor de minim 7 ani, necesare ocupării unei funcții publice de execuție de grad profesional superior.

Concursul se va organiza la sediul Primăriei Comunei Dîrlos, nr. 590, conform legilor în vigoare.

Dosarele de înscriere trebuie să cuprindă actele prevăzute de art. 49 al. (1) din Hotărârea 611/2008 și vor fi depuse la Compartimentul Achiziții Publice și Resurse Umane, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(1) Candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

(3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

(4) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. g) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

(5) Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.

Relații suplimentare pot fi obținute la sediul Primăriei Comunei Dîrlos, Compartimentul Achiziții Publice și Resurse Umane, dna. Fetean Diana, inspector superior, tel. 0269852400.

Bibliografia este următoarea:

1. Constituția României, republicată;
2. Legea 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Lupu Ioan

