

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SIBIU**  
**COMUNA DÎRLOS,**  
**PRIMAR**

**DISPOZIȚIA NR. 180/2018**

**privind exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de conducere de secretar al comunei Dîrlos, pe o perioadă de 6 luni, devenită vacantă ca urmare a decesului titularului, de către d-na Fetean Nicoleta Diana, inspector superior în cadrul Compartimentului Achiziții Publice și Resurse Umane**

**Primarul comunei Dîrlos, Lupu Ioan,**

Având în vedere :

- referatul de specialitate nr.5384/23.11.2018 al Compartimentului Achiziții publice și resurse umane prin care se propune exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de conducere de secretar al comunei Dîrlos, devenită vacantă ca urmare a decesului titularului, de către d-na Fetean Nicoleta Diana, inspector superior,

- certificatul de deces seria DC nr.841349 eliberat de Comuna Dîrlos în data de 23.11.2018 pentru defunctul Medeșan Vasile,

- notificarea nr.6168/2018 al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici

- prevederile art.66, art.87, alin.(1), lit. „e” și art. 92, alin. (1) și (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- prevederile art. III, alin.(3) din Legea nr.156/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici

În temeiul dispozițiilor art. 68 alin.(1) și art. 115 alin. (1) lit. a) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE:**

**Art.1.** Începând cu data de 15.12.2018 d-na Fetean Nicoleta Diana având funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional specialitate al primarului comunei Dîrlos va exercita cu și Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dîrlos va exercita cu caracter temporar funcția de conducere vacantă de secretar al comunei Dîrlos.

**Art.2.** Exercițarea cu caracter temporar a funcției de conducere de secretar comună, devenită vacantă în urma decesului titularului, se va realiza pe o perioadă de maxim 6 luni, până la ocuparea acesteia prin concurs conform dispozițiilor legale în vigoare.

**Art.3.** Pe perioada exercitării funcției de conducere stabilită la art.1, d-na Fetean Nicoleta Diana beneficiază de drepturile salariale aferente funcției și va exercita toate atribuțiile și răspunderile conform fișei postului.

**Art.4.** Pe perioada exercitării funcției publice de secretar al comunei Dîrlos, d-na Fetean Nicoleta Diana își păstrează și atribuțiile de inspector superior în cadrul Compartimentului Achiziții Publice și Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dîrlos.

**Art.5.** Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plângere prealabilă la Primăria comunei Dîrlos, în termen de 30 zile de la comunicare, în condițiile Legii nr. 544/2004 privind contenciosul administrativ.

**Art.6.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează Compartimentul financiar-contabil și resurse umane.

Emisă la Dîrlos în data de 14.12.2018

CONTRASEMNEAZA:  
SECRETAR,

*Fetean Diana*  
*Feh*



PRIMAR,  
Lupu Ioan

Redactat: Fetean Diana  
Dactilografiat: Fetean Diana  
Difuzat: Inst. Pref. jud. Sibiu, afișaj, dosar dispoziții primar, titular, comp. contabilitate, comp. resurse umane, A.N.F.P.